

# ***AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA***

## ***A.S.P. PERGOLA***

61045 PERGOLA (PU)  
Provincia di Pesaro e Urbino

---

### **Deliberazione Originale del Consiglio di Amministrazione**

in data **24.03.2015**

**OGGETTO N. 11**

### **APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO DELL'A.S.P. PERGOLA RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014.**

**CIG.  
CUP.**

L'anno *duemilaquindici* il giorno *ventiquattro* del mese di *marzo* alle ore *10.00*

in Pergola nella sede dell'A.S.P. PERGOLA.

Regolarmente convocato si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

- |    |                     |             |
|----|---------------------|-------------|
| 1) | Bonaposta Giuseppe  | Presidente  |
| 2) | Villanelli Otello   | Consigliere |
| 3) | Tomassetti Giovanni | Consigliere |

| Presenti | Assenti |
|----------|---------|
| 1        |         |
| 1        |         |
| 1        |         |

Riconosciuto il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Verbalizza il Direttore dell'Azienda Sig. Moraschini Renzo.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione del Direttore datata 06.03.2015, all'oggetto "APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO DELL'A.S.P. PERGOLA RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014";

**VISTO** il parere di regolarità tecnico-contabile favorevole apposto dal Direttore sulla succitata proposta di deliberazione;

All'unanimità;

## **DELIBERA**

- 1) di approvare l'allegata proposta di deliberazione.



**A.S.P. PERGOLA**  
**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
61045 PERGOLA (PU)  
Provincia di Pesaro e Urbino

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO DELL'A.S.P.  
PERGOLA RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO  
2014.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**PREMESSO:**

- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione degli I.R.A.B. di Pergola n. 106 del 24.06.2011, esecutiva ai sensi di legge, modificata con deliberazione n. 133 del 08.08.2011, è stata disposta la trasformazione, con decorrenza 01.01.2012, dell'IPAB "Pensionato per Persone Anziane" in Azienda Pubblica di Servizi alla Persona denominata "A.S.P. PERGOLA", ai sensi degli artt. 2 e 3 della L.R. n. 5/2008, e che alla data di trasformazione viene altresì a cessare di fatto l'I.R.A.B. di Pergola;
- che la nuova Azienda, operativa dal 01.01.2012, è subentrata nella titolarità di tutti i rapporti giuridici, attivi e passivi, facenti capo all'IPAB "Pensionato per Persone Anziane";

**VISTO** l'art. 15 della L.R. n. 5/2008, "*Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche di servizi alla persona*" che prevede che le Aziende diverse da quelle indicate al comma 1 della stessa L.R. possono mantenere la contabilità finanziaria prevista per le IPAB;

**VISTO** l'art. 15, comma 4, dello Statuto di questa Azienda che prevede il mantenimento della contabilità finanziaria di cui sopra;

**VISTA** la propria deliberazione n. 4 del 12.01.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il Regolamento di Contabilità di questa Azienda;

**VISTA** altresì la propria deliberazione n. 30 del 14.12.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva modificato il Regolamento di cui sopra;

**VISTA** la propria deliberazione n. 1 del 20.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione di questa Azienda per l'esercizio finanziario 2014;

**VISTE** le successive modifiche apportate al Bilancio di Previsione di cui sopra;



**VISTA** la propria deliberazione n. 2 del 29.01.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'inventario dei beni mobili ed immobili alla data del 31.12.2014;

**VISTO** il Conto della gestione di cassa del Tesoriere (Banca di Credito Cooperativo di Pergola) relativo all'esercizio finanziario in oggetto dallo stesso reso con nota datata 30.01.2015, ascritta a protocollo in data 27.02.2015, al n. 149, che presenta un fondo di cassa di Euro 1.331.546,39;

**DATO ATTO:**

- Che il Tesoriere ha altresì provveduto a sottoscrivere il Conto del Bilancio su elaborato fornito direttamente da questo Ente;
- Che sono state esattamente riportate, nel conto in esame, le risultanze del conto consuntivo del precedente esercizio 2013, rilevabili dalla propria deliberazione n. 10 del 13.03.2014, esecutiva ai sensi di legge;
- Che la gestione finale di cassa, indicata nel quadro riepilogativo, sottoscritto dal Tesoriere, concorda perfettamente con quella agli atti d'ufficio;
- Che il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli per la riscossione con ruoli e con ordini d'incasso (n. 327 reversali di incasso emesse per un totale di Euro 1.443.559,27);
- Che le spese sono state tutte erogate in relazione ai mandati di pagamento regolarmente quietanzati dai percipienti (n. 337 mandati di pagamento emessi per un totale di Euro 1.327.308,92)-;

**VISTI** i sottoindicati elaborati costituenti il Conto in questione:

1. Conto del Bilancio;
2. Conto Economico;
3. Conto del Patrimonio -;

**VISTA** altresì la relazione sul risultato della gestione datata 28.02.2015 all'uopo predisposta dal Direttore nonché la relazione di accompagnamento al rendiconto datata 04/03/2015 redatta dal Revisore Unico di questa Azienda;

**DATO ATTO** che nel conto in esame sono stati cancellati residui attivi inesigibili o insussistenti per un totale di Euro 23,58;

**ACCERTATA** pertanto la regolarità formale e sostanziale di tutti i documenti che costituiscono il conto, nonché l'esattezza dei conteggi;

**CONSIDERATA** la necessità e l'opportunità di provvedere in merito;

**D E L I B E R A**

- 1) di approvare il conto consuntivo dell'A.S.P. PERGOLA relativo all'esercizio finanziario 2014, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio che si riassume nelle seguenti risultanze finali:





• **A) CONTO DEL BILANCIO**

|  | Gestione Residui | Gestione competenza | T O T A L E       |
|--|------------------|---------------------|-------------------|
| <b>Fondo cassa iniziale</b>                    |                  |                     | 1.225.296,04+     |
| <b>RISCOSSIONI</b>                             | 97.303,29        | 1.336.255,98        | 1.433.559,27+     |
| <b>PAGAMENTI</b>                               | 112.063,70       | 1.215.245,22        | 1.327.308,92-     |
| <b>Fondo di cassa al 31.12.2014</b>            |                  |                     | 1.331.546,39+     |
| <b>RESIDUI ATTIVI</b>                          | 3.387,76         | 145.758,84          | 149.146,60+       |
| <b>RESIDUI PASSIVI</b>                         | 407.565,64       | 141.105,37          | 548.671,01-       |
| <i>Avanzo di amministrazione al 31.12.2014</i> |                  |                     | <b>932.021,98</b> |

• **B) CONTO ECONOMICO -** utile di esercizio Euro **146.311,12;**

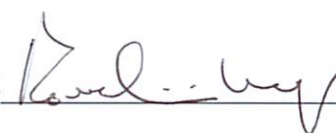
• **C) CONTO DEL PATRIMONIO**

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Patrimonio netto ad inizio esercizio</b> | 9.813.919,75    |
| <b>Patrimonio netto a fine esercizio</b>    | 9.810.207,47    |
| <i>decremento</i>                           | <b>3.712,28</b> |

- 2) di eliminare residui attivi per crediti inesigibili o insussistenti per un totale di Euro 23,58 come risulta dal conto predetto;
- 3) di approvare la relazione sul risultato della gestione datata 28.02.2015 predisposta dal Direttore nonché la relazione di accompagnamento al rendiconto del Revisore Unico di questa Azienda;
- 4) di dare atto che i documenti di cui ai punti 1) e 3) di cui alla presente deliberazione restano depositati agli atti presso la Direzione di questa Azienda;
- 5) di inviare copia del presente atto alla Regione Marche;
- 6) di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 8, comma 18, dello Statuto dell'A.S.P. Pergola.

DATA 06.03.2015

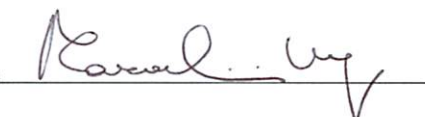
IL DIRETTORE




**PARERE DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE....FAVOREVOLE**

PERGOLA li, 06.03.2015

IL DIRETTORE



Approvato e sottoscritto:

I Consiglieri

*[Signature]*

IL PRESIDENTE

*[Signature]*



Il Direttore

*[Signature]*

---

Il sottoscritto Direttore dell'A.S.P. PERGOLA, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- ☒ che la presente deliberazione è stata trasmessa alla Regione Marche ai sensi dell'art.12, comma 1, del R.R. 27.01.2009, n. 2, e successive modificazioni, con lettera n. 198 del 25 MAR, 2015
- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – line dell'A.S.P. PERGOLA per quindici giorni consecutivi dal (N. REG.PUB.) al

Pergola, lì

**Il Direttore**