

**“A.S.P. PERGOLA”**  
**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**61045 PERGOLA (PU)**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**  
**N. 210 DEL 16.10.2014**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AD AFFIDAMENTO INCARICO  
LEGALE PER RECUPERO RETTE INSOLUTE.**

---

---

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questa A.S.P. n. 26 del 15.10.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva incaricato il legale di fiducia di questa Azienda, Avv. Paolo Marroni, con studio legale in Pergola Via San Francesco n. 30, per il recupero del credito di Euro 3.307,00 nei confronti della Sig.ra Sora Agnese, chiedendo al medesimo di procedere, prima di intraprendere azione legale, ad un tentativo di accordo extra-giudiziale e demandando al Direttore di questa A.S.P. le successive determinazioni in merito all'assunzione del relativo impegno di spesa in base al preventivo dallo stesso professionista presentato;

**VISTO** il succitato preventivo datato 15.10.2014, presentato dall'Avv. Paolo Marroni, allegato al presente atto;

**RITENUTO** di dover provvedere ad un impegno di spesa presunto in considerazione delle varie ipotesi evidenziate nel preventivo di cui sopra;

**D E T E R M I N A**

- 1) di impegnare la spesa presunta di Euro 1.000,00 per l'affidamento dell'incarico legale di cui in premessa sul cap. 310 “Spese legali ecc. risoluzione vertenze e contratto affitto” del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso, che presenta una sufficiente disponibilità.

\*\*\*\*\*

DATA 16.10.2014



IL DIRETTORE  
Rag. Renzo Moraschini

*Renzo Moraschini*

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

IL DIRETTORE  
Rag. Renzo Moraschini

*Renzo Moraschini*

---

DATA 16.10.2014

---

*Il sottoscritto Direttore dell'A.S.P. PERGOLA, visti gli atti d'ufficio,*

**ATTESTA**

*che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – line dell'A.S.P. Pergola  
per quindici giorni consecutivi dal* *al*  
*(N. REG.PUB.).*

*Pergola, li*

**Il Direttore**