

AI DOTT. TOMASETTI RAFFAELLO  
Via G. Bruno, 9  
61032 FANO (PU)

e p.c. AI PRESIDENTE dell'A.S.P. di  
61045 PERGOLA (PU)

DEC  
ES  
DU  
S  
HA

**Oggetto: RELAZIONE SU OBIETTIVI AL DIRETTORE A.S.P. ANNO 2021.**

In relazione agli obiettivi fissati dal C.A. di questa A.S.P. con deliberazione n. 19 del 20.07.2021, si significa quanto segue:

- **OBIETTIVO I):** Predisposizione entro la data del 31.12.2021 di tutti gli atti di gara per l'appalto dei servizi presso il Centro per Anziani in scadenza nel corrente anno e gestione di tutte le procedure amministrative inerenti.

L'Appalto in questione ha per oggetto la gestione integrata dei seguenti servizi nel Centro per Anziani, sito in Pergola (PU), Via Mameli n. 6, 7 e 8:

- servizi di assistenza tutelare;
- servizio mensa;
- servizio pulizie;
- servizio lavanderia-stireria;
- servizio animazione;
- servizio di fisioterapia;
- servizio infermieristico (servizio da attivare solo su specifica richiesta dell'Ente);
- coordinamento socio-assistenziale.

Nella predisposizione degli atti di gara si è tenuto conto dei seguenti principali elementi come evidenziato nell'apposita **RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA**:

- L'appalto non prevede la suddivisione in lotti, tutti i servizi e le prestazioni sono considerate, in modo unitario, prestazioni di natura socio-sanitaria ed assistenziale dirette a persone anziane, da svolgere in modo integrato e coordinato in quanto fondamentali ed essenziali per la cura e l'assistenza degli ospiti. Tale impostazione è ritenuta la più adeguata anche dal punto di vista organizzativo ed operativo, al fine di garantire un miglior livello qualitativo dei servizi erogati.

- Per quanto concerne il servizio di assistenza tutelare viene richiesto un minutaggio pro capite giornaliero di circa 92 minuti in residenza protetta e 20 minuti in casa di riposo, calcolato con una presenza media, nell'arco dell'anno, di 50 ospiti di R.P. e di 9 ospiti in C.R., a fronte di un minutaggio minimo prescritto dalla Regione Marche con D.G.R. 938 del 20/07/2020, di 80 minuti pro capite die in R.P. e 20 minuti in C.R. . Per tale servizio viene prevista, anche se non prescritto dalla normativa regionale, la presenza della figura di responsabile di nucleo (n. 2 unità)

Pe  
al  
no  
nt  
rvi  
ter  
nu  
sti

- Il servizio infermieristico viene attualmente erogato dall'Asur in forma diretta per quanto attiene i posti convenzionati che alla data odierna risultano essere n. 42 (80% degli autorizzati). Tale servizio è stato previsto in via ipotetica, in quanto, tenuto conto del successivo aumento della quota dei posti convenzionati già disposto dal Servizio Salute della Regione Marche, nonché dall'effettivo orario erogato dall'Asur, potrebbe non essere necessario l'attivazione dello stesso.

- Viene inoltre richiesta l'attivazione di un servizio di animazione per 16 ore settimanali, nonché un servizio di fisioterapia per 15 ore settimanali oltre 1 ora mensile per riunioni. Tali servizi, benché ritenuti indispensabili in queste tipologie di struttura, non risultano presenti tra i requisiti organizzativi previsti dalla Regione Marche per l'ottenimento dell'autorizzazione all'esercizio nonché per l'accreditamento.

- Per quanto attiene il servizio mensa viene promosso l'utilizzo di prodotti agro alimentari di qualità, locali e a filiera corta, di produzione biologica, tradizionali, nonché di quelli a denominazione di origine certificata DOP e IGP. Inoltre è stato previsto il rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 10/03/2020 (sub E. Criteri ambientali per l'affidamento del servizio di ristorazione collettiva per le strutture ospedaliere, assistenziali, sociosanitarie e detentive; sub F. criteri ambientali per la fornitura di derrate alimentari). Per tale servizio, essendo remunerato a corpo, è previsto un meccanismo per la detrazione, dal corrispettivo d'appalto, dei pasti non consumati. Inoltre si è ritenuto opportuno inserire i menu obbligatori togliendo pertanto la possibilità di valutazione, dal punto di vista tecnico in sede di gara, dei menù proposti dalle Società partecipanti.

- Per i servizi di pulizia e lavanderia viene richiesto l'utilizzo di prodotti che devono essere conformi alla vigente normativa e dotati di etichetta Ecolabel o similare.

- E' previsto per il personale della ditta appaltatrice impiegato nei servizi oggetto d'appalto il possesso del corrispondente titolo abilitante alla professione e l'idoneità allo svolgimento della mansione a cui è assegnato.

- La Ditta appaltatrice dovrà assumersi tutti gli obblighi previsti dalle normative vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di igiene sul lavoro e di prevenzione incendi con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e/o integrazioni, al D.M. 10.3.1998 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro" e al D.M. 18.09.2002 "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private" e s.m.i. con compiti specifici indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

- L'organizzazione dei servizi socio-assistenziali deve essere resa nel rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente ed in particolare dal Regolamento Regione Marche n. 1/2004 e s.m.i., fatte salve eventuali nuove normative nazionali e regionali oltre a quanto ivi indicato (vedi deliberazioni della Giunta Regionale Marche n. 937, n. 938 e n. 940 del 20/07/2020).

Inoltre, essendo in itinere la normativa relativa all'accreditamento istituzionale dei servizi sanitari e sociosanitari, nel capitolato speciale d'appalto viene previsto l'obbligo, per la Ditta appaltatrice, di uniformarsi, per quanto di competenza, ai contenuti di cui alla D.G.R. Marche n. 1572 del 16/12/2019 (Manuale di accreditamento delle strutture sanitarie e socio sanitarie) nonché di

supportare la stazione appaltante nell'acquisizione e/o mantenimento dei requisiti organizzativi di accreditamento.

- Viene altresì posto l'obbligo per la ditta appaltatrice all'utilizzo del software (cartella socio sanitaria) messo a disposizione a titolo gratuito dall'Ente, per la registrazione di tutte le attività a valenza socio sanitaria.

- Per l'esecuzione dell'appalto l'A.S.P. Pergola mette a disposizione della Ditta appaltatrice, in comodato d'uso, per la durata del contratto, la dotazione di arredi, attrezzature, macchinari e beni strumentali esistenti presso il Centro Anziani così come specificato in apposito elaborato da sottoscrivere ad avvio del servizio.

**- Valore complessivo stimato**

L'importo complessivo a base di gara per il triennio è stimato in € 3.074.952,90, + IVA se ed in quanto dovuta, di cui Euro 3.000,00 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, oltre € 3.074.952,90, + IVA se ed in quanto dovuta in caso di proroga / rinnovo del contratto, e presunti Euro 505.047,45 + IVA se ed in quanto dovuta, di cui Euro 493,15 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso, in caso di esercizio della proroga tecnica. Nell'importo a base di gara non si è tenuto conto del corrispettivo relativo al servizio infermieristico, in quanto servizio da attivare solo su specifica richiesta dell'Ente.

Tale importo è stato determinato come segue:

	<u>tariffa oraria ipotizzata</u>	<u>ore annue richieste</u>	<u>Importo annuale</u>	<u>Ore annue richieste in anno bisestile</u>	<u>Importo annuale in anno bisestile</u>	<u>Importo triennale</u>
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
	-	-	(c = a x b)	-	(e = d x a)	(f = c x 2 + e)
Assistenza tutelare (senza indennità di turno)	€ 20,50	23.360	€ 478.880,00	23.424	€ 480.192,00	€ 1.437.952,00
Assistenza tutelare (con indennità di turno)	€ 22,80	5.840	€ 133.152,00	5.856	€ 133.516,80	€ 399.820,80
Servizio mensa a corpo (compreso l'acquisto di generi alimentari ecc):			€ 206.000,00		€ 206.564,38	€ 618.564,38

Servizio pulizie a corpo (compreso prodotti ecc.)			€ 92.000,00		€ 92.252,05	€ 278.252,05
Servizio lavanderia a corpo (compreso prodotti ecc.)			€ 32.000,00		€ 32.087,67	€ 96.087,67
Servizio di animazione	€ 21,20	832	€ 17.638,40	832	€ 17.638,40	€ 52.915,20
Servizio di fisioterapia	€ 24,10	792	€ 19.087,20	792	€ 19.087,20	€ 57.261,60
Coordinamento socio-assistenziale	€ 23,70	1.872	€ 44.366,40	1.872	€ 44.366,40	€ 133.099,20
<b>SUBTOTALE</b>			<b>€ 1.023.124,00</b>		<b>€ 1.025.704,90</b>	<b>€ 3.071.952,90</b>
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso			€ 1.000,00		€ 1.000,00	€ 3.000,00
<b>TOTALE A BASE DI GARA</b>			<b>€ 1.024.124,00</b>		<b>€ 1.026.704,90</b>	<b>€ 3.074.952,90</b>
(*) Servizio Infermieristico (servizio da attivare solo su specifica richiesta dell'Ente)	€ 24,10	1.252	€ 30.173,20	1.256	€ 30.269,60	€ 90.616,00

(\*) L'importo del servizio infermieristico integrativo NON concorre alla determinazione del prezzo base d'appalto; in caso di attivazione del servizio medesimo, tale importo, calcolato in ragione dell'arco temporale di utilizzo del servizio, detratto il ribasso offerto, sarà aggiunto al prezzo complessivo dell'appalto da erogare alla società aggiudicataria.

Il prezzo è stato determinato come prezzo complessivo del servizio, incluso il materiale e le attrezzature necessarie ove previsti per l'espletamento dello stesso, i costi relativi alla sicurezza, alla formazione, nonché ogni altro onere indicato nel C.S.A. e nel progetto di gestione che presenterà la ditta in sede di gara.

Il monte ore annuale utilizzato per determinare la base d'asta per i servizi di assistenza tutelare, animazione, fisioterapia e Coordinamento socio-assistenziale, specificati nel prospetto sopra dettagliato, potrà subire variazioni in aumento e diminuzione, ad insindacabile richiesta della Direzione dell'Ente entro il quinto d'obbligo, senza che l'appaltatore possa vantare maggiori oneri o danni. Nel caso di maggiori/minori prestazioni dovrà aver luogo, a consuntivo, mensilmente, una compensazione in base ai prezzi orari indicati nella tabella sopra esposta, decurtati del ribasso offerto in sede di gara.

- Il costo della manodopera è stato calcolato tenendo conto delle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relative ai lavoratori delle Cooperative del Settore socio-sanitario

assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo (settembre 2020), ed ammonta, per triennio, ad Euro € 2.559.599,66 come sotto indicato:

		<u>tariffa oraria ipotizzata:</u>	<u>ore annue richieste</u>	<u>Importo annuale:</u>	<u>Ore annue richieste in anno bisestile</u>	<u>Importo annuale in anno bisestile:</u>	<u>Importo triennale:</u>
		(a)	(b)	c <u>(c = a x b)</u>	(d)	e <u>(e = a x d)</u>	<u>(c x 2 + e)</u>
Assistenza tutelare (senza indennità di turno)	C2	€ 19,295	23360	€ 450.731,20	23.424	€ 451.966,08	€ 1.353.428,48
Assistenza tutelare (con indennità di turno)	C2 + Ind. Turno.	€ 21,500	5840	€ 125.560,00	5.856	€ 125.904,00	€ 377.024,00
Servizio mensa	Cuoco C1 - Aiuto cuoco B1	18,72 17,38	5110	€ 93.702,80	5124	€ 93.959,52	€ 281.365,12
Servizio pulizie	B1	17,38	4524	€ 78.627,12	4536	€ 78.835,68	€ 236.089,92
Servizio lavanderia	B1	17,38	1565	€ 27.199,70	1570	€ 27.286,80	€ 81.686,00
Servizio di animazione	D1	€ 19,876	832	€ 16.536,83	832	€ 16.536,83	€ 49.610,50
Servizio di fisioterapia	D2 + I.p.	€ 22,903	792	€ 18.139,18	792	€ 18.139,18	€ 54.417,53
Coordinamento socio-assistenziale	E1	€ 22,432	1872	€ 41.992,70	1.872	€ 41.992,70	€ 125.978,11
<b>TOTALE</b>				<b>€ 852.489,53</b>		<b>€ 854.620,59</b>	<b>€ 2.559.599,66</b>
(*) Servizio infermieristico (servizio da attivare solo su specifica richiesta dell'Ente)	D2 + I.p.	€ 22,90	1252	€ 28.674,56	1.256	€ 28.766,17	€ 86.115,28

- Per servizio pulizie considerata tariffa B1 per un totale di 12 ore giornaliere + 12 ore mensili
- Per servizio lavanderia considerata tariffa B1 per un totale di 5 ore giornaliere escluso le domeniche
- Per servizio mensa considerate 10 ore giornaliere di cuoco (C1) e n. 4 ore giornaliere di aiuto cuoco (B1) per un totale di 5110 ore

Il valore complessivo dell'appalto, ai fini del disposto di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, è pari ad Euro 6.851.065,18, calcolato come segue:

Valore dell'appalto per la durata di 3 anni	Euro 3.074.952,90
Valore dell'esercizio dell'opzione proroga / rinnovo per la durata di 3 anni	Euro 3.074.952,90
Valore presunto della proroga tecnica di giorni 180	Euro 505.047,45
Valore presunto del servizio infermieristico per 3 anni appalto + 3 anni per proroga / rinnovo + 180 gg di proroga tecnica.	Euro 196.111,93
<b>Valore dell'appalto</b>	<b>Euro 6.851.065,18</b>

#### - Metodo di affidamento dell'appalto

L'appalto in questione, essendo relativo a servizio ad alta intensità di manodopera, come previsto dall'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, verrà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, assegnando 70 punti alla valutazione tecnica e 30 punti all'offerta economica -.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 23.12.2021 è stato disposto di indire la gara d'appalto in questione.

Con propria determinazione n. 266 del 29.12.2021 veniva decretato l'avvio della procedura per l'affidamento dei servizi di che trattasi approvando i seguenti elaborati:

- **capitolato speciale d'appalto e relativi allegati (Menù, Elenco beni da cedere in comodato d'uso);**
- **relazione tecnico illustrativa;**
- **schema di contratto;**
- **indicazioni alla S.U.A. per disciplinare di gara;**
- **DUVRI;**

Con la succitata determinazione veniva impegnata la spesa presunta di Euro 12.000,00, relativa a tutte le spese riferibili alla procedura di gara (compenso di Euro 5.000,00 alla SUA, contributo di Euro 800,00 dovuto all'ANAC, spese per pubblicità, eventuale spese per commissione di gara).

Con nota prot. n. 1226 del 29.12.2021 veniva trasmessa la predetta determinazione n. 266/2021, unitamente a tutti i suoi allegati, alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pesaro Urbino per gli adempimenti di propria competenza.

➤ **OBIETTIVO 2): Mantenimento dell'equilibrio di Bilancio e possibile miglioramento di quanto previsto dal preventivo approvato dal Consiglio di Amministrazione.**

Nonostante le difficoltà connesse all'emergenza sanitaria da Covid-19, che ha comportato la necessità di rivedere dinamiche da anni consolidate, la gestione dell'Azienda ha avuto un andamento estremamente positivo sia sotto il profilo economico che in quello relativo alla qualità dei servizi.

Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il bilancio di previsione 2021 con deliberazione n. 1 del 28.01.2021, durante l'esercizio finanziario sono state apportate solo n. 3 variazioni al bilancio in questione nonché un prelevamento dal fondo di riserva.

Lo stanziamento definitivo di competenza per quanto riguarda sia l'entrata che l'uscita è risultato pari ad Euro 1.293.600,00.

Il totale accertato relativamente alle entrate correnti è risultato pari ad Euro 1.291.780,42 mentre il totale impegnato relativamente alle spese correnti è risultato pari ad Euro 1.203.736,70 (Euro 915.080,49 per servizi in appalto + Euro 288.656,21 altre spese correnti), con una differenza positiva di Euro 88.043,72. Al positivo risultato vanno aggiunte le economie sui residui per un totale di Euro 4.675,11 verificatesi al titolo I (spese effettive).

L'esercizio finanziario 2020 è stato chiuso con un avanzo di amministrazione di Euro 865.401,65.

L'avanzo di amministrazione 2021 si è attestato ad Euro 958.120,48, con un incremento di Euro 92.718,83 (Euro 88.043,72 + 4.675,11) rispetto al precedente esercizio.

La spesa corrente relativa ai servizi in appalto è aumentata passando da Euro 901.324,37 del precedente esercizio finanziario ad Euro 915.080,49, tale incremento è dovuto essenzialmente, essendo il servizio erogato sostanzialmente uguale nella quantità a quello del precedente esercizio, alla rimodulazione delle tariffe apportata con la citata determinazione n. 107 del 11.06.2020.

Le altre spese correnti sono risultate pari ad Euro 288.656,21, sostanzialmente con un'economia di spesa su quasi tutti i capitoli previsti in bilancio.

Le entrate per servizi si sono attestate ad Euro 1.195.701,40, in aumento di Euro 49.757,12 rispetto a quelle del precedente esercizio 2020 (Euro 1.145.944,28) ed in aumento di Euro 2.801,40 rispetto a quanto previsto in bilancio. Si sottolinea che la Regione Marche nel mese di Dicembre 2020 ha disposto un addendum per il periodo Luglio/Dicembre 2020 a favore di questa Azienda per quanto concerne le maggiori spese sostenute per D.P.I. ecc. legate l'emergenza Covid-19 per un totale di Euro 15.647,80 tale addendum è stato accertato e riscosso nel corso dell'anno 2021 in quanto l'ammontare del medesimo era del tutto aleatorio.

Tale entrata è suddivisa in base alla seguente fonte di provenienza:

ENTRATA PER SERVIZI	ANNO 2021
Ospiti e loro familiari	773.715,66

A.S.U.R. (posti convenzionati)	387.284,60
A.S.U.R. (ospite DSM)	10.220,00
Comuni	8.833,34
Addendum per covid-19 (Luglio/Dicembre 2020)	15.647,80
<b>Totale Euro</b>	<b>1.195.701,40</b>

Gli interessi attivi sui depositi e sul conto di tesoreria sono stati pari ad Euro 11.326,55 sostanzialmente invariati rispetto a quelli del precedente esercizio 2020 (Euro 11.126,16) ed in aumento di Euro 326,55 rispetto a quanto previsto in bilancio.

Per quanto concerne i beni immobili concessi in affitto/locazione nell'anno 2021, si è registrata un'entrata per ciò pari ad Euro 76.852,47 in diminuzione di Euro 1.657,53 rispetto al preventivato.

Come sopra detto il totale accertato relativamente alle entrate correnti è pari ad Euro **1.291.780,42** (Euro 1.195.701,40 per servizi + Euro 76.852,47 per affitti + Euro 11.326,55 interessi + Euro 6.400,00 per corrispettivo taglio boschi + Euro 1.500,00 contributi).

Il fondo di cassa passato da Euro 1.103.074,75 del 31.12.2020 ad Euro 1.249.425,81 del 31.12.2021, con un aumento di Euro **146.351,06**.

➤ **OBIETTIVO 3): Sviluppo procedure automatizzate per la pubblicazione dei dati sull'amministrazione trasparente per quanto concerne i bandi di gara ed i provvedimenti amministrativi.**

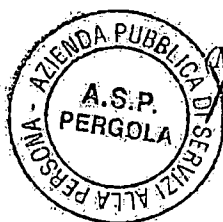
Si è provveduto alla pubblicazione ed all'aggiornamento tempestivo sul proprio sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", sott-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti", delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, secondo quanto previsto dal Codice degli appalti pubblici e dalla normativa anticorruzione.

Per usufruire di questo automatismo, sono state aggiornate alle ultime versioni disponibili le procedure Atti Amministrativi e Finanziaria, al termine del caricamento dati da tali procedure, sono stati inseriti manualmente, all'interno dell'applicativo e-government, alcuni dati non presenti nelle predette procedure, ma richiesti obbligatoriamente dall'ANAC (l'assenza di tali dati impedirebbe la creazione del file XML previsto dall'adempimento Legge n. 190/2012).

Tale automatismo è stato inoltre previsto e creato anche per i provvedimenti dell'ente all'interno dello stesso applicativo e-government. Attraverso l'apposita sezione «Amministrazione trasparente» sono inseriti automaticamente tutti i provvedimenti dell'Ente generati nella procedura degli Atti Amministrativi.

Distinti saluti.

Pergola, li 10.05.2022



IL DIRETTORE

(Moraschini Renzo)